

транспорту, у т.ч. витрати на пальне, ремонт та умеблювання кабінетів, закупівля техніки, канцтоварів, оплата засобів зв'язку, комунальні платежі тощо);

1.2.4. відповіді на поставлені членами територіальної громади питання, висловлені зауваження та подані пропозиції, відповідно до пункту сім, розділу 1 цього Положення.

1.3. Звітування виконавчих органів селищної ради відбувається у 3 етапи:

1.3.1. Попереднє оприлюднення письмового звіту;

1.3.2. Відкрите слухання та обговорення звіту у присутності членів територіальної громади міста, депутатів ради та представників засобів масової інформації.

1.3.3. Затвердження селищною радою звіту виконавчого комітету, а виконавчим комітетом — звітів інших виконавчих органів.

1.4. Письмовий звіт виконавчих органів та інформація про час і місце проведення відкритих слухань звітів не пізніш як за 10 днів розміщується на офіційному веб-сайті селищної ради у розділі “Звітність”, підрозділі “Звітування виконавчих органів”. Одночасно інформація про час і місце проведення відкритих слухань звітів розміщується в офіційному друкованому виданні « День за днем », « Вісті Вознесенщини », на дошках оголошень в кожному населеному пункті в межах Олександрівської територіальної громади. Також вона може поширюватися в будь-яких засобах масової інформації, соціальних медіа, соціальних мережах, усіма доступними способами з метою ознайомлення з нею якомога більшої кількості членів територіальної громади.

1.5. Відкрите слухання та обговорення звіту виконавчих органів організовується у спосіб, що забезпечує можливість членам територіальної громади поставити запитання та отримати відповідь у режимі реального часу.

1.6. Витрати, пов'язані з проведенням звітів виконавчих органів селищної ради перед територіальною громадою, здійснюються за рахунок селищного бюджету у межах видатків, затверджених на ці цілі.

1.7. На офіційному веб-сайті Олександрівської територіальної громади у розділі “Звітність”, підрозділі “Звітування виконавчих органів” також розміщуються звіти виконавчих органів перед селищною радою, а саме:

1.7.1. звіти про хід і результати виконання програм соціально-економічного та культурного розвитку Олександрівської територіальної громади, цільових програм з інших питань самоврядування;

1.7.2. щоквартальні письмові звіти про хід і результати виконання бюджету;

1.7.3. письмові звіти про хід і результати відчуження комунального майна;

1.7.4. та інші звіти.

2. Звітування виконавчих органів селищної ради про виконання програм соціально-економічного та культурного розвитку, з інших питань місцевого значення.

2.1. Періодично, але не менше як 4 рази на рік виконавчі органи селищної ради інформують членів територіальної громади про виконання програм