ЗАТВЕРДЖЕНО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БЕНЗАР М.М.

Голова Олександрівської селищної ради

21.01.2020 р.

**ЗВІТ**

**про гендерний аудит доступності**

**установ Олександрівської ОТГ**

**Зміст**

**1.Вступ.**

**2.Правове підґрунтя проведення гендерних аудитів доступності.**

**3.Принципи проведення гендерного аудиту доступності.**

**4.На що потрібно звертати увагу при проведенні гендерного аудиту доступності.**

**5.Проведення гендерного аудиту доступності установ Олександрівської ОТГ: підстви, хто, як.**

**6.Результати гендерного аудиту доступності двадцяти установ Олександрівської ОТГ.**

**7.Робота у фокус-групах.**

**8.План дій з покращення доступності установ Олександрівської селищної ради на 2020 рік.**

**9.Глосарій.**

1. **Вступ.**

Одним із ключових напрямків забезпечення демократичного поступу нашої держави на основі євроінтеграційних цінностей є впровадження гендерної рівності у всі сфери суспільного життя.

Гендерний аудит є новим інструментом у сфері просування політики гендерної рівності в усіх сферах суспільного життя. Він дає змогу проаналізувати, якою мірою принципи гендерної рівності відображені у діяльності організації.

Гендерний аудит:

* відстежує і оцінює відносний прогрес у просуванні гендерної рівності
* встановлює вихідні принципи та критерії виявляє вузькі місця й проблеми
* рекомендує методи розв’язання цих проблем і пропонує нові, ефективніші стратегії
* фіксує позитивний досвід досягнення гендерної рівності

Гендерний аудит – це інструмент підвищення ефективності діяльності організації. Він не становить загрози для організації, результати оприлюднюються у погодженому обсязі і виключно за згодою керівника

Гендерний аудит доступності – це інструмент, який дає змогу виявити архітектурні, інформаційні й комунікаційні бар’єри, які обмежують доступ жінок з інвалідністю до послуг та призводять до їх прямої чи не прямої дискримінації, соціальної ізоляції, маргіналізації та виключення з громадського та політичного життя. Він визначає доступність як здатність отримувати доступ до державних послуг та рівну користь від них, що робить можливим здійснення прав людини та досягнення рівності для всіх жінок та дівчат з метою не залишити нікого осторонь.

1. **Правове підґрунтя проведення гендерних аудитів доступності.**

* ратифікована Україною Конвенція ООН про ліквідацію всіх форм дискримінації щодо жінок
* ратифікована Конвенція ООН з прав осіб з інвалідністю та Факультативний протокол до неї
* План дій щодо реалізації Національної стратегії у сфері прав людини на період до 2020 року
* державна програма забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків на період до 2020 року
* Закон України « Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю України»
* Закон України «Про планування і забудову територій»
* Указ Президента України №900 « Про першочергові заходи щодо створення сприятливих умов життєдіяльності осіб з обмеженими фізичними можливостями»
* розпорядження КМУ від 28.12.2016р. №1073 – р «Про затвердження плану заходів з виконання рекомендацій, викладених у заключних зауваженнях, наданих Комітетом ООН з прав осіб з інвалідністю до першої доповіді України про виконання Конвенції ООН про права осіб з інвалідністю на період до 2020 року»

1. **Принципи проведення гендерного аудиту доступності.**

Проведення гендерного аудиту доступності є командною роботою. Самі аудитори, як правило є лише консультантами, вони дають поради, а рішення про те, які і як саме зробити переобладнання чи пристосування, прийматиме керівник з допомогою інших фахівців. Тому основними принципами при проведенні гендерного аудиту є коректність, точність думки, реалізм та уникнення суб’єктивності.

1. **На що потрібно звертати увагу при проведенні гендерного аудиту доступності.**
2. Прилегла територія до закладу.

Безперешкодне і безпроблемне пересування по прилеглій території на підході до об’єкту громадського призначення , у тому числі пішоходні шляхи чи тротуари повинні бути безпечні для всіх пішоходів – окремих осіб, сімей, груп, в тому числі осіб з інвалідністю. Покриття маж бути без вибоїн і тріщин, гілки дерев не мають звисати над тротуаром нижче 2,1 метр, а гілки кущів щоб не виступали більше як на 10 см. Ширина шляху має бути такою, щоб могли розминутися двоє осіб в візках колісних чи з дитячими візочками, котрі йдуть паралельно чи назустріч один одному. Відповідно до будівельних норм це прийнято 1,8 м, але не менше 1,5 м.

2.Наявність місць для посадки і висадки з автотранспорту, а також місця для паркування автотранспорту осіб з інвалідністю.

Місця для паркування транспорту осіб з інвалідністю мають бути якомога ближче до входу в заклад, але не далі як 50 м. Ці місця мають бути позначені табличкою, за потреби табличка може дублюватися. Ширина зони для паркування автомобіля особи з інвалідністю повинна бути не менше 3,5 м. Мають бути похилі для виїзду з площадки на тротуар . Шлях від місця паркування до будівлі має бути безпечним, безбар»єрним, з орієнтирами для осіб з порушенням зору.

1. Будівля і приміщення.

3.1.Наявність пандуса, відповідність його до норм ДБН.

3.2.Вестибюль, ліфтовий хол – достатньо місця для маневру, наявність місць для сидіння, відсутність бар’єрів, наявність вивісок, піктограм на належній висоті.

3.3.Сходи – рельєфні позначки поверхні, нанесені попереджувальні контрастні смуги, мають поруччя з обох боків маршу і є безперервними, зокрема і на сходових площадках між поверхами.

3.4.Санітарно-гігієнічні і туалетні приміщення - наявність туалетних кімнат, зокрема і туалет з універсальною кабінкою для осіб в кріслах колісних. У кабіні поруч з унітазом слід передбачити простір для розміщення крісла – коляски. Наявність допоміжних поручнем та інших необхідних пристосувань.

3.5.Безпека і евакуація – мають бути виконані вимоги безпеки і евакуації при надзвичайних ситуаціях. Мають бути наявні та видимі за допомогою спеціальних піктограм евакуаційні виходи, на видному місці розміщений план евакуації.

3.6.Інформування - розташування візуальної інформації в зручних місцях на контрастному фоні. місця і приміщення , що розраховані або об лаштовані для осіб з інвалідністю, позначаються на схемі 3.7Міжнародним символом доступності, зокрема: доступні туалетні приміщення, ліфт, евакуаційний вихід тощо. Позначки мають бути простими та логічними.

**5. Проведення гендерного аудиту доступності установ Олександрівської ОТГ: підстави, хто, як.**

Ключові компоненти аудиту: обстеження, аналіз ситуації, опитування, проведення круглого столу моніторинг, адвокація.

Гендерний аудит доступності установ Олександрівської селищної ради здійснювався у період з 02.12.2019 року по 17.12.2019 року відповідно до Розпорядження голови Олександрівської селищної ради № 225-р від 25.11.2019 року «Про проведення гендерного аудиту доступності установ Олександрівської селищної ради» та Додатку №1 до нього (План проведення гендерного аудиту доступності установ Олександрівської ОТГ) та Додатку 2 Прозатвердження анкети – опитувальника. Розпорядження та додатки до нього додаються нижче.

Опитування проводили представники ГО «ДобРО», «ЦВІТ», ініціативної групи «ВІРА» та члени Молодіжної ради Олександрівської ОТГ.



**УКРАЇНА**

**МИКОЛАЇВСЬКА ОБЛАСТЬ ВОЗНЕСЕНСЬКИЙ РАЙОН**

**ОЛЕКСАНДРІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

56530 Миколаївська обл., Вознесенський район, смт. Олександрівка вул. Генерала Подзігуна,208

тел./факс: (05134) 3-30-34; 9-61-47, E – mail: osr-mk@ukr.net

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

**від 25 листопада 2019 року смт Олександрівка № 225-р**

Про проведення гендерного аудиту

доступності установ Олександрівської

селищної ради

З метою забезпечення дотримання прав всіх людей ( жінок та чоловіків), питання справедливості та поваги до людської гідності , виявлення інфраструктурних, інформаційних, комунікаційних бар’єрів жінкам, дівчатам та чоловікам з інвалідністю до участі у житті суспільства, керуючись Стратегією розвитку Олександрівської селищної ради на 2017-2025 роки, на підставі пункту 20 статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування»

НАКАЗУЮ:

1. Здійснити гендерний аудит установ структурних підрозділів Олександрівської ОТГ в термін з 1 по 30 грудня 2019 року .
2. Створити робочу групу з проведення гендерного аудиту доступності установ Олександрівської селищної ради у складі:

* Озерянська Наталія Павлівна, перша заступниця селищного голови та уповноважена особа з гендерних питань;
* Жукова Рита Сергіївна, в.о. старости сіл Трикрати, Актове, Вільний Яр, Зоря;
* Народова Катерина Ростиславівна, представниця ГО «ЦВІТ»;
* Ткаченко Інна Сергіївна, голова Молодіжної ГР Олександрівської ОТГ;
* Василюк Інна Олександрівна, представниця ГО «ЦВІТ»;
* Козаченко Інна Сергіївна, депутатка Олександрівської селищної ради ;
* Бензар Олег Сергійович, представник ГО «ДобРО»;
* Мачкова Аліна Сергіївна, представниця Молодіжної ГР Олександрівської ОТГ

1. Затвердити План роботи робочої групи (Додається).
2. Затвердити форму анкети (Додається).
3. Затвердити перелік установ, які підлягають гендерному аудиту доступності.
4. Про проведену роботу прозвітувати через ЗМІ.
5. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на першу заступницю селищного голови Озерянську Наталію Павлівну.

Селищний голова МИКОЛА БЕНЗАР

ДОДАТОК 1

до Розпорядження селищного голови

№ 225-р від 25.11. 2019 р.

ПЛАН

проведення гендерного аудиту доступності установ Олександрівської ОТГ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ЕТАП | Назва заходу | Терміни виконання | відповідальні | примітка |
| І ЕТАП | Організаційне /ознайомче засідання членів робочої групи | 2.12.2019 | Озерянська Н.П. | Час та дата може коригуватися |
|  | Обстеження, аналіз ситуації, опитування | 2.12.19р – 17.12.2019р. | Робоча група | Протягом першого засідання робочої групи роз приділити установи та відповідальних за проведення гендерного аудиту |
|  | Опрацювання анкет | 18.12.2019 -21.12.2019р | Озерянська Н.П. |  |
|  | Круглий стіл | 22.12.2019р. | Озерянська Н.П. |  |
| ІІ ЕТАП | Інформування населення та депутатів про результати аудиту | 23.12. 2019 – 30.12.2019р. | Озеярнська Н.П.  Бутиркіна О.Л. |  |
|  | Підготовка Плану дій та рекомендацій щодо усунення бар»єрів ( Проведення воркшопу) | Січень 2020 р. | Озеярнська Н.П., залучені консультантки з НДІ |  |
| ІІІ ЕТАП | Планування адвокаційної кампанії та її проведення | Протягом першого півріччя 2020 року | Озеярнська Н.П.  Робоча група, залучені консультантки з НДІ |  |
|  | Оцінка виконання рекомендацій аудиту | Червень 2020 рік | Озеярнська Н.П.  Робоча група |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

ДОДАТОК 2

до Розпорядження селищного голови

№ 225-р від 25.11. 2019 р.

ПЕРЕЛІК

установ, які підлягають гендерному аудиту доступності

1. Олександрівська ЗОШ
2. Трикратська ЗОШ
3. Воронівська ЗОШ
4. Актовська ЗОШ
5. Адмінбудівля Олександрівської селищної ради
6. Олександрівський СБК
7. Трикратський СБК
8. Воронівський СБК
9. Олександрівська АЗПСМ
10. Трикратська АЗПСМ
11. Воронівська АЗПСМ
12. КП « Орбіта» Олександрівської селищної ради
13. КП «Джерело» Олександрівської селищної ради
14. Трикратський ДНЗ
15. Воронівський ДНЗ
16. Трикратська ДШМ
17. Олександрівська ДШМ
18. ЦНАП
19. Воронівська адмінбудівля
20. Трикратівська адмінбудівля

ДОДАТОК 3

до Розпорядження селищного голови

№ \_\_\_\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 р.

***АНКЕТА ПРОВЕДЕННЯ ҐЕНДЕРНОГО АУДИТУ ДОСТУПНОСТІ УСТАНОВ ТА ЗАКЛАДІВ ОЛЕКСАНДРІВСЬКОЇ ГРОМАДИ***

ПОВНА НАЗВА УСТАНОВИ/ЗАКЛАДУ/ОРГАНІЗАЦІЇ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

АДРЕСА УСТАНОВИ/ЗАКЛАДУ/ОРГАНІЗАЦІЇ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

НАЗВА СТАРОСТИНСЬКОГО ОКРУГУ ОЛЕКСАНДРІВСЬКОЇ ОТГ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Назва населеного пункту

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***Ім’я і посада керівника установи, де проводився аудит***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Ім’я і посада особи, відповідальної від установи за заповнення анкети***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

***Ім’я особи, представника від громадськості, яка заповнювала анкету***

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

**Чи існує облаштована зупинка міського транспорту біля закладу?**

1. Так
2. Ні

**Чи тротуари та пішохідні доріжки до закладу мають рівне покриття, без бар’єрів і перешкод, вибоїн тощо?**

1. Так
2. Ні

**Чи є стоянки для автотранспорта на відстані не менше 50 м.?**

1. Так
2. Ні

**Чи є в наявності пристсований для Маломобільних Груп Населення вхід у заклад?[[1]](#footnote-1)**

1. Так Вкажіть який \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Ні

**Скільки при вході (ззовні) в будинок закладу існує сходинок? Вкажіть їх кількість \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сходинок**

**Чи мають зовнішні сходи і пандуси повинні поручні?**

1. Так
2. Ні

**Чи сходи дублюються пандусом?**

1. Так
2. Ні

**Чи витримані вимоги ДБН щодо пандуса?**

1. Так
2. Ні

**Чи є наявність звукового маячка типу «метроном» при вході в будинок**

1. Так
2. Ні

**Чи існують бар’єри в тамбурі для песування Маломобільних Груп Населення?**

1. Так
2. НІ

**Чи широкі дверні отвори і простота в експлуатації дверей, а також, достатній простір навколо дверей, що дозволяє відкривати і закривати їх, сидячи в інвалідному візку[[2]](#footnote-2)?**

1. Так
2. Скоріше так, ніж ні
3. Скоріше ні, ніж так
4. Ні

**Чи достатній простір для маневру особам з фізичними порушеннями в приміщеннях закладу?**

1. Так
2. Скоріше так, ніж ні
3. Скоріше ні, ніж так
4. Ні

**Чи є наявність пеленальних столиків у закладі?**

1. Так
2. Ні

**Чи є маршрути евакуації інтуїтивними та очевидними, а також доступними?**

1. Так
2. Скоріше так, ніж ні
3. Скоріше ні, ніж так
4. Ні

**Запитайте у декількох відвідувачів закладу різної статі, - чоловіків та жінок, відвідувачів різного віку – молодих та старшого віку, у т.ч. інвалідів, батьків з дітьми, чи є маршрути евакуації інтуїтивними та очевидними, а також доступними?** *Занотуйте ці відповіді у Таблиці*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Відвідувач/ка №1 | Відвідувач/ка №2 | Відвідувач/ка №1 | Відвідувач/ка №1 |
| ***Стать – Ж або Ч?*** | ***Вік – до 35 або 65+*** | ***Статус – інвалід або з проблемами здоров’я*** | ***Статус – батьки з дітьми*** |
| 1. Так 2. Скоріше так, ніж ні 3. Скоріше ні, ніж так 4. Ні | 1. Так 2. Скоріше так, ніж ні 3. Скоріше ні, ніж так 4. Ні | 1. Так 2. Скоріше так, ніж ні 3. Скоріше ні, ніж так 4. Ні | 1. Так 2. Скоріше так, ніж ні 3. Скоріше ні, ніж так 4. Ні |

**Чи є певні позначки та піктограми що вказубть на маршрути евакуації?**

1. Так
2. Ні

**Чи потребують позначки та піктограми що вказують на маршрути евакуації удосконалення?**

1. Так
2. Ні

**Чи є просторі та пристосовані ліфти для людей на івалідних візках, батьків з дітьми у закладі?**

1. Так
2. Ні

**Чи є потреба у лифтах для відвідувачів та працівників закладу?**

1. Так
2. Ні

**Чи є безпечні сходи, які прості у використанні, а також сприяють безпечній допомозі при евакуації/порятунку у надзвичайних ситуація?**

1. Так
2. Скоріше так, ніж ні
3. Скоріше ні, ніж так
4. Ні

**Чи неслизька поверхня ( підлога, сходи ) у закладі?**

1. Так
2. Ні

**Чи наявні туалетні приміщеня для відвідувачів?**

1. Так
2. Ні

**Чи облаштовані туалетні кімнати (санітарно-гігієнічне приміщення) для Маломобільних Груп Населення?**

1. Так
2. Ні

**Чи достатній простір для маневру особам з фізичними порушеннями в приміщеннях закладу, зокрема в туалетних кімнатах?**

1. Так
2. Ні

**Освітлення в приміщеннях закладу відповідно до норм?**

1. Так
2. Ні

**У закладі хороший візуальний контраст стін, підлоги, дверей і вивісок?**

1. Так
2. Ні

**У закладі зрозумілі вивіски, піктограми для відвідувачів?**

1. Так
2. Ні

**У закладі є передача важливої інформації різними форматами (тактильний, звуковий та візуальний)**?

1. Так
2. Ні

**У закладі є людина яка відповідає за технічне обслуговування?**

1. Так
2. Ні

**Експертне заключення. Що необхідно покращити у закладі, відповідно до проведеного гендерного аудиту доступності закладу?**

1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**6.** **Результати гендерного аудиту доступності двадцяти установ Олександрівської ОТГ.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Питання** | **так** | **ні** |
| Чи рівне покриття тротуарів | 8 | 12 |
| Наявність входу для мало мобільних груп | 6 | 14 |
| Наявність поручней біля сходів чи пандусів | 8 | 12 |
| Дублювання сходів пандусом | 9 | 11 |
| Дотримання вимог ДБН (пандуси) | 5 | 15 |
| Наявність звукового маячка | 1 | 19 |
| Наявність бар’єрів у тамбурах | 7 | 13 |
| Відповідність ширини дверей, наявність достатнього простору для людей у візочках | 10 | 10 |
| Наявність достатнього простору в кабінетах для маневру | 12 | 8 |
| Наявність пеленальних столиків | 4 | 16 |
| Доступність маршрутів евакуації | 18 | 2 |
| Наявність позначок чи піктограм про маршрути евакуації | 14 | 6 |
| Наявність ліфтів | 0 | 20 |
| Потреба у ліфтах | 0 | 20 |
| Чи є безпечні сходи, особливо під час евакуації | 8 | 12 |
| Наявність слизької поверхні підлоги,сходів | 9 | 11 |
| Наявність туалетних приміщень | 10 | 10 |
| Наявність спеціально об лаштованих туалетних приміщень для мало мобільних населення | 3 | 17 |
| Наявність простору для маневру в приміщеннях туалету для мало мобільних груп населення | 4 | 16 |
| Відповідність до норм освітлення приміщень | 16 | 4 |
| Наявний контраст стін і підлоги, дверей , вивісок | 18 | 2 |
| Зрозумілість вивісок | 14 | 6 |
| Чи є передача інформації різними форматами ( тактильний, звуковий, візуальний чи інше) | 5 | 15 |
| Наявність людини, відповідальної за технічне обслуговування | 15 | 5 |

**7.Робота у фокус-групах.**

* 1. З метою виявлення додаткової інформації щодо підсумків опитування та аналізу анкет проводиться усна бесіда у фокус- групах. Робота у фокус- групах відбулася у другій половині засідання Координаційної ради з питань гендерної рівності 16.01.2020 року.

Питання №1: На Вашу думку, що як це – гендерно чутлива установа?

Відповіді: де зручно; де може пересуватися людина на візочку; де є пандус; зручний графік роботи; зручні умови праці.

Питання №2: Яке з питань опитувальникв найбільше відображає ваш досвід у вашій організації?

Відовідь: маркування шляху евакуації.

Питання №3 : Які результати анкет для Вас стали несподіванкою?

Відповіді: багато установ не мають внутрішнього туалету; діти( учні) не знають що таке пандус; не знають вимоги ДБН.

Питання №4 : Які питання викликали труднощі під час відповіді?

Відповіді: питання про контрастність; питання про слизьку/неслизьку поверхню.

Питання №5 : на Вашу думку, чи мають співробітники необхідні знання і навички до виконання своєї роботи з урахуванням гендерної проблематики?

Відповіді : більшість присутніх відповіли – ні.

* 1. Після проведення усної бесіди , представників фокус- груп розділили на дві групи та здійснили роботу на розробкою Плану заходів з покращення доступності установ Олександрівської селищної ради.

1. **План дій з покращення доступності установ Олександрівської селищної ради на 2020 рік.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Назва заходу** | **Примітка** |
| 1. | У кожній установі призначитинаказом керівника відповідальну особу за технічне обслуговування з врахуванням гендерної чутливості до відвідувачів |  |
| 2. | Виготовити та розмістити контрастні таблички на примішення та кабінети,які інформують про їх призначення | Розміщення табличок біля дверей на рівні між 1,40 та 1,6 м. |
| 3. | Виділення контрастною смугою сходів |  |
| 4. | Розмістити мнемосхеми ( план приміщення, розклади та графіки роботи установ) в доступних місцях | Розміщуються на висоті 0,9 – 1,80 м. |
| 5. | В туалетних кімнатах розмістити гачки для речей та сумок. |  |
| 6. | Облаштування туалетів для маломобільних груп населення |  |
| 7. | Привести у відповідність до ДБН пандусів |  |
| 8. | Облаштування зон очікування, у тому числі дитячих куточків | Актуально для установ соціальоного захисту, ЦНАП, селищної ради, лікарні. |
| 9. | Провести навчання для колективів установ щодо застосування чутливих підходів до всіх категорій населення | Захід потребує залучення фахівців чи консультантів |
| 10. | Засосовувати в роботі різні види чи форми передачі інформації |  |
| 11. | Публікація звіту на офіційному веб-сайті Олександрівської ОТГ |  |
| 12. | Проведення повторного аудиту доступності | У грудні 2020 року |
| 13. | Встановлення конпок виклику | Завдання стосується установ, де неможливо встановити пандуси |
| 14. | Привести у відповідність освітлення кабінетів, кімнат, особливо коридорів, сходів. |  |

Заплановані заходи довести до відома всім керівникам установ, в яких проводився аудит доступності. Стан виконання заходів періодично розглядати на засіданнях координціної ради з питань гендерної рівності. Звіт про виконання заходів сформувати уповноваженій особі з гендерних питань Олександрівської ОТГ та опублікувати його на веб-сайті громади.

**9.Глосарій.**

*Доступність –* забезпечення особам з інвалідністю доступу нарівні з іншими до фізичного оточення, до транспорту, до інформації та зв»язку, зокрема інформаційно-комунікаційних технологій і систем, а також до інших об»єктів і послуг, відкритих або таких, що надаються населенню.

*Гендер –* належить до соціальних атрибутів і можливостей, пов’язаних із статтю та відносинами між жінками та чоловіками, дівчатами та хлопцями, а також відносинами між жінками та відносинами між чоловіками. Ці атрибути, можливості та відносини мають соціальну структуру та вивчаються через процеси соціалізації.

*Забезпечення гендерної рівності –* мейнстримінг гендерної перспективи є процесом оцінювання ступеня впливу на жінок і чоловіків будь-яких спланованих дій, зокрема, у законодавчій, політичних сферах чи реалізації програм, у всіх сферах та на всіх рівнях.

*Гендерний мейнстримінг -*  організаційна стратегія залучення ґендерної перспективи до всіх інституційних політик та діяльностей для просування рівності жінок і чоловіків.

*ДБН –* державні будівельні норми. Нормативний акт, затверджений центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері будівництва.

*Маломобільні групи населення –* це люди, що відчувають складнощі при самостійному пересуванні, при одержанні послуги, необхідної інформації або орієнтуванні в просторі.

*Пандус –* похила площина, яка з’єднує дві різновисокі горизонтальні поверхні і влаштовується для переміщення колісних засобів і людей з однієї площини на іншу. Однак, при цьому необхідно наголосити, що безпечним пандус може бути лише тоді, коли ця похила площина є суцільною і відповідатиме нормативним вимогам.

*Гендерний аудит-* інструмент і процес, що базується на методології активної участі та сприяє ефективному навчанню організації щодо практичного застосування комплексного гендерного підходу.

*Гендерна чутливість –* здатність визнавати наявні гендерні відмінності, наявність у суспільстві дискримінації за ознакою статті, проявів нерівності та враховувати ці аспекти у стратегія і діях.

*Фокус –*групи – це особливий тип бесіди з вибраними учасниками (-цями) 94-10), яким керують 1-2 лідера (- ки) розмови і на якому присутні 1 або 2 спостерігачі.

1. У будинку повинен бути як мінімум один вхід, пристосований для маломобільних груп населення. [↑](#footnote-ref-1)
2. Ширина дверних і відкритих прорізів у стіні, а також виходів із приміщень і з коридорів у сходову клітку повинна бути не менше 0,9 м. Дверні прорізи не повинні мати порогів і перепадів висот підлоги. За необхідності влаштування порогів їх висота або перепад висот не повинні перевищувати 0,025 м. На прозорих полотнинах дверей повинно бути яскраве контрастне маркування заввишки не менше 0,1 м і завширшки не менше 0,2 м, розташоване на рівні не нижче 1,2 м і не вище 1,5 м від поверхні пішохідного шляху. [↑](#footnote-ref-2)