

Затверджено:
Рішення Олександрівської
селищної ради
« 30 » травня 2019 № 5

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

Реєстрація місця перебування особи

(назва адміністративної послуги)

Центр надання адміністративних послуг Олександрівської селищної ради

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Центр надання адміністративних послуг		
1	Місцезнаходження Центру та віддалених робочих місць	56530 Миколаївська обл., смт Олександрівка, вул. Генерала Подзігуна, буд. 208 56535, Миколаївська область Вознесенський район, с Трикрати, майдан Незалежності, 54 56540, Миколаївська область, Вознесенський район, с. Воронівка, вул. Миру, 28а
2	Режим роботи Центру	Понеділок - п'ятниця з 08-00 до 17-00 Середа з 08-00 до 20-00 Без перерви на обід
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти	osr-mk@ukr.net oleksandrivskaotg.org.ua 05132(9-61-47)
Нормативні акти, якими регламентується порядок та умови надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Закони України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні», «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розширення повноважень органів місцевого самоврядування та оптимізації надання адміністративних послуг»
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова КМУ від 02.03.2016 № 207 «Про затвердження правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру»
6	Акти органу місцевого самоврядування	

Умови отримання адміністративної послуги		
7	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява встановленого зразка.
8	Вичерпний перелік документів	До заяви додаються: Документ до якого вносяться відомості про місце

	<p>необхідних для отримання адміністративної послуги</p>	<p>перебування (тимчасове посвідчення громадянина України, посвідка на постійне проживання, посвідка на тимчасове проживання, посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту, посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист, довідка про звернення за захистом в Україні); Свідоцтво про народження (для осіб, що не досягли 16-річного віку) Квитанція про сплату адміністративного збору; Документи, що підтверджують: право на проживання в житлі — ордер, свідоцтво про право власності, договір найму (піднайму, оренди), рішення суду, яке набрало законної сили, про надання особі права на вселення до житлового приміщення, визнання за особою права користування житловим приміщенням або права власності на нього, права на реєстрацію місця проживання або інші документи. У разі відсутності зазначених документів реєстрація особи здійснюється за згодою власника/співвласників житла, наймача та членів його сім'ї на реєстрацію місця проживання (зазначені документи або згода не вимагаються при реєстрації місця проживання неповнолітніх за адресою реєстрації місця проживання батьків/одного з батьків або законного представника/представників); право на перебування або взяття на облік у спеціалізованій соціальній установі, закладі соціального обслуговування та соціального захисту особи — довідка про прийняття на обслуговування в спеціалізованій соціальній установі, закладі соціального обслуговування та соціального захисту особи за формою згідно з додатком 9, копія посвідчення про взяття на облік бездомної особи, форма якого затверджується Мінсоцполітики (для осіб, які перебувають на обліку у цих установах або закладах); проходження служби у військовій частині, адреса якої зазначається під час реєстрації, — довідка про проходження служби у військовій частині, видана командиром військової частини за формою згідно з додатком 10 до Правил реєстрації місця проживання (для військовослужбовців, крім військовослужбовців строкової служби); Військовий квиток або посвідчення про приписку (для громадян, які підлягають взяттю на військовий облік або перебувають на військовому обліку); У разі подання заяви представником особи додатково подаються: документ, що посвідчує особу представника; документ, що підтверджує повноваження особи, як представника, крім випадків, коли заява подається законними представниками малолітньої дитини — батьками (усиновлювачами).</p>
9	<p>Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги</p>	<p>Заявник для одержання адміністративної послуги звертається до органу реєстрації (у тому числі до центру надання адміністративних послуг), повноваження якого поширюється на відповідну адміністративно-територіальну одиницю. Особисто або через уповноважену особу.</p>

10	Платність надання адміністративної послуги	Адміністративна послуга є платною.
10.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Ст. 11-1 Закону України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні»
10.2	Розмір та порядок внесення плати за адміністративну послугу	у разі звернення особи протягом встановленого Законом України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні» строку - у розмірі 0,0085 розміру мінімальної заробітної плати; у разі звернення особи з порушенням встановленого цим Законом строку - у розмірі 0,0255 розміру мінімальної заробітної плати.
10.3	Розрахунковий рахунок для внесення плати за послугу	Населений пункт Миколаївська область Отримувач Код отримувача (ЄДРПОУ) 3 Банк отримувача (ГУДКСУ) ГУДКСУ у Миколаївській області Код банку (МФО ГУДКСУ) Номер рахунку Код класифікації доходів бюджету Найменування коду класифікації доходів бюджету Плата за надання інших адміністративних послуг
11	Строк надання адміністративної послуги	Один день
12	Перелік підстав відмови у наданні адміністративної послуги	Особа не подала документів (подала не повний пакет документів) або інформації, необхідних для реєстрації місця проживання; Подані документи є недійсними або у них міститься недостовірна інформація; Для реєстрації/зняття з реєстрації звернулась особа, яка не досягла 14-річного віку. Рішення про відмову в реєстрації/знятті з реєстрації місця проживання приймається в день звернення особи або її представника шляхом зазначення у заяві про реєстрацію/зняття з реєстрації місця проживання підстав відмови. Зазначена заява повертається особі або її представнику.
13	Результат надання адміністративної послуги	Відомості про реєстрацію місця перебування вносяться до: тимчасового посвідчення громадянина України, (посвідки на постійне проживання, посвідки на тимчасове проживання, посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту, посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист); паспорту у формі картки (зразка 2015 року) — шляхом внесення інформації до безконтактного електронного носія, який імплантовано у такий паспорт, у разі наявності робочих станцій та підключення органу реєстрації до Єдиного державного демографічного реєстру (далі — Реєстр). У разі непідключення органу реєстрації до Реєстру особі видається довідка про реєстрацію місця перебування, а внесення інформації до безконтактного електронного носія

		здійснюється територіальним підрозділом ДМС на підставі такої довідки.
: 14	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто або через уповноважену особу.
15	Примітка	У разі проживання особи без реєстрації місця перебування, до неї застосовуються заходи адміністративного впливу відповідно до статті 197 КУпАП (санкція – попередження або накладення штрафу від одного до трьох неоподатковуваних мінімумів доходів громадян). Розгляд справ про адміністративні правопорушення і накладення адміністративних стягнень покладено на виконавчі комітети сільських, селищних, міських рад. Від імені виконавчих комітетів сільських, селищних, міських рад розглядати справи про адміністративні правопорушення, передбачені статтями 197, 198 цього Кодексу (при накладенні адміністративного стягнення у вигляді попередження в центрі надання адміністративних послуг), мають право адміністратори центрів надання адміністративних послуг.

Секретар виконавчого комітету

О. КУЛЬБІЙ

Органу реєстрації

(найменування органу реєстрації)

(прізвище, ім'я та по батькові особи (представника),

дата і місце народження, громадянство/підданство)

ЗАЯВА
про реєстрацію місця проживання/перебування

Прошу зареєструвати моє місце проживання/ перебування (місце проживання/ перебування особи, чії інтереси я представляю (необхідне підкреслити)

прізвище _____

ім'я _____

по батькові _____

дата і місце народження _____

громадянство/підданство _____

за адресою _____

(адреса житла або адреса (місцезнаходження) спеціалізованої соціальної

установи, закладу соціального обслуговування та соціального захисту або військової частини, за

якою реєструється місце перебування)

адреса реєстрації місця перебування на дату звернення (попереднього місця проживання) _____

(адреса житла

_____ або адреса (місцезнаходження) спеціалізованої соціальної установи, закладу соціального обслуговування

_____ та соціального захисту або військової частини, назва іншої країни, звідки прибув)

Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі*

Документ, до якого вносяться відомості про реєстрацію місця перебування особи

(вид, серія, номер, дата видачі, найменування органу, який його видав)

Документ, що посвідчує особу законного представника/представника за довіреністю

(вид, серія, номер, дата видачі, найменування органу, який його видав,

унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі*)

_____ 20 __ р.

_____ (підпис)

До заяви додаю: квитанцію про сплату адміністративного збору.

Підстава для реєстрації місця проживання особи - документи, що підтверджують (необхідне заповнити)

1. Право на проживання в житлі (заповнюється при реєстрації за адресою житла) _____

(ордер, свідоцтво про право власності, договір найму (піднайму, оренди), або інші документи)

2. Згода власника/співвласників житла або їх уповноважених органів, наймача та членів його сім'ї на реєстрацію місця проживання особи у разі відсутності документів, що підтверджують право на проживання в житлі _____

(згоден/не згоден)

_____ (прізвище, ім'я та по батькові, підпис особи/осіб, що надає/надають згоду, вид документа,

_____ що засвідчує особу, серія, номер, дата видачі, найменування органу, який його видав)

_____ 20 __ р.

3. Перебування або взяття на облік у спеціалізованій соціальній установі, закладі соціального обслуговування та соціального захисту (заповнюється у разі реєстрації за адресою відповідної установи/закладу)

_____ (посвідчення про взяття особи на облік у закладі або установі,

_____ довідка про прийняття на обслуговування, реквізити)

4. Проходження служби у військовій частині (заповнюється при реєстрації за адресою військової частини) _____

_____ (реквізити довідки, виданої

_____ командиром військової частини)

Службові відмітки

Заяву прийняв, наявність та правильність необхідних документів перевірів

_____ (посада, підпис, прізвище та ініціали особи, що прийняла документи)

М.П. _____ 20 ____ р.

У реєстрації місця проживання відмовлено _____ 20 ____ р.

_____ (найменування органу реєстрації, посада, підпис, прізвище та ініціали працівника, що прийняв рішення)

_____ (зазначаються підстави, визначені пунктом 11 Правил реєстрації місця проживання)

Місце проживання зареєстровано _____ 20 ____ р.

_____ (найменування органу реєстрації, посада, підпис, прізвище та ініціали працівника, що здійснив реєстрацію)

*Для осіб, яким оформлено паспорт громадянина України чи паспорт громадянина України для виїзду за кордон засобами Єдиного державного демографічного реєстру.

{Додаток 6 із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 665 від 30.08.2017}

Органу реєстрації

_____ (найменування органу реєстрації)

_____ (прізвище, ім'я та по батькові представника, дата

_____ і місце народження, громадянство/підданство)

ЗАЯВА

про реєстрацію місця проживання/перебування малолітньої дитини

Прошу зареєструвати місце проживання малолітньої дитини

прізвище _____

ім'я _____

по батькові _____

дата і місце народження _____

громадянство/підданство _____

за адресою _____

(адреса житла або адреса (місцезнаходження) спеціалізованої соціальної

установи, закладу соціального обслуговування та соціального захисту або військової частини,

за якою реєструється місце проживання)

адреса реєстрації місця проживання на дату звернення (попереднього місця проживання) _____

(адреса житла

або адреса (місцезнаходження) спеціалізованої соціальної установи, закладу соціального обслуговування

та соціального захисту або військової частини, назва іншої країни, звідки прибув)

Унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі*

Свідоцтво про народження (подається при реєстрації місця проживання дітей до 16 років) _____

(серія, номер, дата видачі, найменування органу,

який його видав)

Документ, що посвідчує особу законного представника/представника за довіреністю _____

(вид, серія, номер, дата видачі, найменування органу, який його видав,

унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі*)

_____ 20 __ р. _____

(підпис)

До заяви додаю: квитанцію про сплату адміністративного збору.

Підстава для реєстрації місця проживання малолітньої дитини -

документи, що підтверджують (необхідне заповнити)

1. Право на проживання в житлі (зазначені документи подаються в разі реєстрації малолітньої дитини не за адресою батьків/законних представників) _____

(вид документа, що посвідчує особу, серія, номер, дата видачі,

найменування органу, який його видав)

2. Перебування або взяття на облік у спеціалізованій соціальній установі, закладі соціального обслуговування та соціального захисту (заповнюється у разі реєстрації за адресою відповідної установи/закладу) _____

(реквізити документів, що підтверджують право на перебування у спеціалізованій соціальній

установі, закладі соціального обслуговування та соціального захисту)

Я, _____, який є законним

(прізвище, ім'я та по батькові)

представником

_____, даю згоду на реєстрацію місця
(прізвище, ім'я та по батькові особи)

її проживання (за наявності в особи двох або більше законних представників реєстрація
місця проживання здійснюється за згодою інших законних представників).

Службові відмітки

Заяву прийняв, наявність та правильність необхідних документів перевірів

(посада, підпис, прізвище та ініціали особи, що прийняла документи)
М.П. _____ 20 __ р.

У реєстрації місця проживання відмовлено _____ 20 __ р.

(найменування органу реєстрації, посада, підпис, прізвище та ініціали працівника,

що прийняв рішення)

(зазначаються підстави, визначені пунктом 11 Правил реєстрації місця проживання)

Місце проживання зареєстровано _____ 20 __ р.

(найменування органу реєстрації, посада, підпис, прізвище

та ініціали працівника, що здійснив реєстрацію)

* Для осіб, яким оформлено паспорт громадянина України чи паспорт громадянина України для виїзду за
кордон засобами Єдиного державного демографічного реєстру.

{Додаток 7 із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 665 від 30.08.2017}