

Погоджено:
Селищний голова
_____ М. БЕНЗАР
« ____ » _____ 2019

Затверджено:
Наказ головного управління
Держгеокадастра у Миколаївській області від 25
квітня 2019 №216

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

ДЕРЖАВНА РЕЄСТРАЦІЯ ОБМЕЖЕНЬ У ВИКОРИСТАННІ ЗЕМЕЛЬ З ВИДАЧЕЮ ВИТЯГУ (назва адміністративної послуги)

ВІДДІЛОМ В ВОЗНЕСЕНЬСЬКОМУ РАЙОНІ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ ДЕРЖГЕОКАДАСТРУ У МИКОЛАЇВСЬКІЙ ОБЛАСТІ

Інформація про центр надання адміністративної послуги		
1	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	Миколаївська обл , м. Вознесенськ, вул. Центральна, 27
2	Місцезнаходження Центру та віддалених робочих місць	56530 Миколаївська обл., смт Олександрівка, вул. Генерала Подзігуна, буд. 208 56535, Миколаївська область Вознесенський район, с Трикрати, майдан Незалежності, 54 56540, Миколаївська область, Вознесенський район, с. Воронівка, вул. Миру, 28а
3	Інформація щодо режиму роботи Центру надання адміністративних послуг	Понеділок - п'ятниця з 08-00 до 17-00 Середа з 08-00 до 17-00 Без перерви на обід
4	1. Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт Центра	osr-mk@ukr.net 05132(9-61-47)
Законодавча база щодо надання адміністративної послуги		
5.	Закони України	Стаття 28 Закону України “Про Державний земельний кадастр”
6.	Акти Кабінету Міністрів України	Пункти 101, 103 Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17.10.2012 № 1051 Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 № 523-р “Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг”
Умови отримання адміністративної послуги		
7.	Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	1. Заява про державну реєстрацію обмеження у використанні земель за формою, встановленою Порядком ведення Державного земельного кадастру, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 17.10.2012 № 1051 2. Документація із землеустрою, інші документи, які є підставою для виникнення, зміни та припинення обмеження у використанні земель

		3. Електронний документ
8.	Порядок та спосіб подання документів	Документи подаються безпосередньо державному кадастровому реєстратору територіального органу Держгеокадастру
9.	Платність/безоплатність адміністративної послуги	Безоплатно
10.	Розмір та порядок внесення плати	-
11.	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	-
12.	Строк надання адміністративної послуги	Протягом 14 робочих днів з дня реєстрації заяви про надання послуги
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обмеження згідно із законом не підлягає державній реєстрації 2. Обмеження встановлюється на території дії повноважень іншого Державного кадастрового реєстратора 3. Із заявою про державну реєстрацію обмеження у використанні земель звернулася неналежна особа 4. Подані документи не відповідають вимогам законодавства 5. Заявлене обмеження вже зареєстроване
14.	Результат надання адміністративної послуги	Витяг з Державного земельного кадастру про обмеження у використанні земель або повідомлення про відмову у державній реєстрації обмеження у використанні земель
15.	Спосіб отримання результату надання адміністративної послуги	Витяг з Державного земельного кадастру про обмеження у використанні земель або повідомлення про відмову у державній реєстрації обмеження у використанні земель видається заявнику (уповноваженій особі заявника), надсилається поштою на адресу, вказану заявником у заяві