

Погоджено:
Селищний голова
_____ М. БЕНЗАР
« ____ » _____ 2019

Затверджено:
Наказ головного управління
Держгеокадастра у Миколаївській області
від 25 квітня 2019 №216

| ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| НАДАННЯ ДОВІДКИ З ДЕРЖАВНОЇ СТАТИСТИЧНОЇ ЗВІТНОСТІ ПРО НАЯВНІСТЬ ЗЕМЕЛЬ ТА РОЗПОДІЛ ЇХ ЗА ВЛАСНИКАМИ ЗЕМЕЛЬ, ЗЕМЛЕКОРИСТУВАЧАМИ, УГІДДЯМИ | | |
| ВІДДІЛОМ В ВОЗНЕСЕНЬСЬКОМУ РАЙОНІ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ ДЕРЖГЕОКАДАСТРУ У МИКОЛАЇВСЬКІЙ ОБЛАСТІ | | |
| Центр надання адміністративних послуг Олександрівської селищної ради | | |
| 1 | Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги | Миколаївська обл , м. Вознесенськ, вул. Центральна, 27 |
| 2 | Місцезнаходження Центру та віддалених робочих місць | 56530 Миколаївська обл., смт Олександрівка, вул. Генерала Подзігуна, буд. 208 56535, Миколаївська область Вознесенський район, с Трикрати, майдан Незалежності, 54 56540, Миколаївська область, Вознесенський район, с. Воронівка, вул. Миру, 28а |
| 3 | Інформація щодо режиму роботи Центру надання адміністративних послуг | Понеділок - п'ятниця з 08-00 до 17-00 Середа з 08-00 до 17-00 Без перерви на обід |
| 4 | 1. Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт Центра 2. Суб'єкт надання адміністративної послуги | osr-mk@ukr.net 05132(9-61-47) т. (05134) 3-27-90, 4-33-05 voznesensk.mv.mk@land.gov.ua |
| Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги | | |
| 5 | Закони України | Закон України «Про землеустрій» |
| 6 | Акти Кабінету Міністрів України | Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг» |
| 7 | Акти центральних органів виконавчої влади | - |
| 8 | Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування | - |
| Умови отримання адміністративної послуги | | |
| 9 | Підстава для одержання адміністративної послуги | Заява про надання довідки з державної статистичної звітності про наявність земель та розподіл їх за власниками земель, землекористувачами, угіддями |
| 10 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а | Заява |

| | | |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | також вимоги до них | |
| 11 | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Документи подаються безпосередньо адміністратору центра надання адміністративних послуг |
| 12 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Надання адміністративної послуги здійснюється на безоплатній основі |
| 13 | Строк надання адміністративної послуги | До 30 календарних днів |
| 14 | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги | Не визначено |
| 15 | Результат надання адміністративної послуги | Отримання довідки з державної статистичної звітності про наявність земель та розподіл їх за власниками земель, землекористувачами, угіддями |
| 16 | Способи отримання відповіді (результату) | Безпосередньо; через уповноважену особу; надсилається рекомендованим листом. |
| 17 | Примітка | - |

Начальнику відділу в
Вознесенському районі
Головного управління
Держгеокадастру
у Миколаївській області

Заява

Прошу Вас надати довідку з державної статистичної звітності про наявність земель та розподіл їх за власниками земель, землекористувачами, угіддями (за даними форми 6-зем)

_____ (найменування юридичної особи, ПІБ фізичної особи)
на земельну ділянку загальною площею _____ га, розташованої за
адресою: _____

« _____ » _____ 20__ р.

_____ (підпис)

_____ (ПІБ)

Я, _____ паспорт серії _____
№ _____, виданий _____ УМВС України в
Миколаївській області _____ року, шляхом підписання цього
тексту, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01 червня 2010
року, № 2297-VI надаю згоду на обробку моїх особистих персональних даних у картотеках
та/або за допомогою інформаційних-телекомунікаційних систем щодо дій, пов'язаних з
оформленням правовстановчих документів на земельну ділянку.

Зобов'язуюсь при зміні моїх персональних даних надавати у найкоротші терміни
відповідальній особі уточнену інформацію та подавати оригінали відповідних документів для
внесення моїх нових особистих даних.

_____ (дата)

_____ (підпис)

Зарєстровано в ЦНАП «____» _____ 20____ за № _____
адміністратор _____